

Talleres de Habilidades Personales



GESTIÓN DEL TIEMPO

Duración: 28 h (20 h a distancia + 8 h presenciales)

Fechas: Del 1 al 21 de Abril.

Sesión presencial: **Jueves 10 de abril.**

DIRECCIÓN DE REUNIONES

Duración: 28 h (20 h a distancia + 8 h presenciales)

Fechas: Del 7 al 28 de Abril.

Sesión presencial: **Miércoles 23 de abril.**

TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN

Duración: 28 h (20 h a distancia + 8 h presenciales)

Fechas: Del 10 al 29 de Abril.

Fechas: **Martes 29 de abril.**

PRESENTACIONES EFICACES

Duración: 28 h (20 h a distancia + 8 h presenciales)

Fechas: Del 28 de abril al 20 de Mayo.

Sesión presencial: **Martes 20 de Mayo.**

DIRECCIÓN DE EQUIPOS

Duración: 28 h (20 h a distancia + 8 h presenciales)

Fechas: Del 5 al 27 de Mayo.

Sesión presencial: **Martes 27 de Mayo.**

COMUNICACIÓN INTERNA

Duración: 28 h (20 h a distancia + 8 h presenciales)

Fechas: Del 12 de Mayo al 3 de Junio.

Sesión presencial: **Martes 3 de Junio.**

TRABAJO EN EQUIPO

Duración: 8 h presenciales.

Fechas: **Jueves 12 de junio.**

Taller de Gestión del Tiempo

Mejora la gestión de tu tiempo para incrementar la productividad en tu trabajo. Aprende cómo utilizar las nuevas tecnologías como herramienta para optimizar la gestión de tu tiempo. Te ayudamos a construir un proyecto personal de gestión de prioridades y control de tu tiempo.

Impartido por **ROSA CABANILLAS**. Formadora desde 1.997 en las áreas de Recursos Humanos y Habilidades directivas en diferentes consultoras y escuelas de negocios, especializada en cursos de Gestión del Tiempo y Dirección de Reuniones.

Taller de Dirección de Reuniones

Preparar las reuniones de trabajo con eficacia y aprende a crear las condiciones de éxito de modo que el plan de acción sea concreto y que la reunión consiga resultados óptimos. Al finalizar este taller serás capaz de dirigir con soltura todo tipo de reuniones: de información, de decisión, de proyecto, de resolución de problemas y/o de intercambio de experiencias, logrando la participación activa de los miembros del grupo.

Impartido por **ROSA CABANILLAS**.

Taller de Técnicas de Negociación

A través de este taller, te proporcionaremos las herramientas necesarias para potenciar tus habilidades y mejorar las actitudes profesionales en negociación. Analizaremos a fondo la situación negociadora, sus elementos y participantes para planificar adecuadamente las estrategias de actuación que resulten más eficaces a nuestros objetivos.

Impartido por **JUAN ANTONIO GONZÁLEZ**. Más de 30 años de experiencia en la empresa ocupando puestos de dirección. Amplia experiencia en Consultoría dedicada al desarrollo de Directivos en Comunicación y Negociación.

En relación a su experiencia docente, es el creador del actual Taller de Crecimiento para el desarrollo de personas. Imparte habitualmente seminarios sobre oratoria, negociación comercial y venta persuasiva y preactiva. Profesor de BAI, ESIC, CESMA, INESE, IDECESEM, Fundación SIMA, Fundación ONCE y Escuela del Alto Estado Mayor de los tres Ejércitos (CESEDEM).

Taller de Presentaciones Eficaces

Conoce las claves básicas para estructurar una presentación profesional y desarrolla habilidades para dirigirte a una audiencia. Conoceremos los principales recursos verbales y no verbales para enriquecer el impacto del mensaje, analizando discursos para comprender los aciertos y los errores cometidos. Al finalizar este taller, serás capaz de despertar la técnica de la Persuasión y arrancar los aplausos de la audiencia.

Impartido por **JUAN MANUEL FEITO**. Desde 1995 ocupando direcciones de Recursos Humanos en diferentes empresas, realizando planes de formación, evaluaciones de desempeño, análisis y valoración de puestos de trabajo y outplacement. Experiencia como formador desde 1.994 en las áreas de Recursos Humanos y Habilidades directivas en diferentes consultoras y escuelas de negocios.

Taller de Dirección de Equipos

Desarrolla la confianza en ti mismo y la capacidad de comunicación para influir positivamente sobre los demás, fomentando el cambio actitudinal y al mismo tiempo, el cambio en la actividad cotidiana. Adquiriere las habilidades para actuar como líder y crea equipos sinérgicos y proactivos de alto rendimiento. Genera una cultura de confianza y compromiso, suprimiendo el miedo y el oscurantismo y mejorando la comunicación. Motiva a todos y cada uno de tus colaboradores, solucionando conflictos, delegando autoridad adecuadamente y exigiendo responsabilidades.

Impartido por **ANTONIO GARCÍA SALAZAR**. Formador desde 1993 en las áreas de Recursos Humanos y Habilidades directivas en diferentes consultoras. Formador-Colaborador del Ilustre Colegio Nacional de Doctores y Licenciados en Cc. Políticas y Sociología (1997 – 2005). Profesor en diferentes escuelas de negocios entre 1983 y 1998 (BAI Escuela de Empresa y Comunicación, Instituto de Postgrado y Formación Continua ICAI-ICADE...).



Taller de Comunicación Interna

Te acercaremos la importancia de la comunicación interna en la organización, dotándote de habilidades que sirvan como herramienta para incrementar la comunicación Interna en tu empresa. Conoceremos un modelo de comportamiento asertivo personal que te ayudará a actuar positivamente sobre la comunicación interna de la organización.

Impartido por **ANTONIO GARCÍA SALAZAR**.

Taller de Trabajo en Equipo

Mejora el conocimiento mutuo de los miembros del equipo en el que trabajas. Potencia la comunicación efectiva y elimina sus dificultades, lúdico sustituyendo el “Saber” por el “Saber hacer”. Descubre los efectos terapéuticos de la risoterapia. Refuerza la cohesión grupal del equipo. Resuelve conflictos dentro del ámbito laboral. Practica técnicas asertivas para la resolución de conflictos.

Impartido por **JUAN MANUEL FEITO**.

Precio de asistencia un taller: 270€ + 21%IVA. (Bonificación mínima 214€).

(*) Rebaja de un 20% para los asistentes a dos o más talleres o que realicen dos o más inscripciones de la misma empresa. Se aplicará la misma rebaja a las 3 primeras inscripciones a cada taller. (Bonificación del 100% del curso).

El Taller de Trabajo en Equipo tiene un coste de 220€ + 21% IVA, sin posibilidad de descuento.

Todos los talleres presenciales tendrán lugar en la sede de AECIM en C/ Príncipe de Vergara, 74. 1ªPlta. Madrid.

Consulte más información en el departamento de referencia.

Aprovechamos la ocasión para saludarle muy atentamente,
Departamento de Formación